	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Orientaciones para el Monitoreo de coberturas asociadas a Presiones Antrópicas de la RNN Nukak.	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO Nombre Completo: Mishelle Castañeda	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida: RNN Nukak.
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	———	TIPO DE REUNION: Video conferencia ☐ Presencial ☑	———
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Oficina Administrativa	FECHA: (DD/MM/AAAA) 16-02-2026	HORA INICIO: 2:30pm. HORA FIN: 5:00p.m

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA: Presencial	TIPO ASISTENCIA: Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Diana Rodriguez Ortiz	CC	1121454580	RNN NUKAK	Funcionario	Tec. Adm	diana.rodriguez@parquesnacionales.gov.co	3104908311	✓		
2	Mishelle Castañeda R.	CC	1006826782	RNN NUKAK	Contratista	NA	rnn.nukak@parquesnacionales.gov.co	3118662927	✓		
3	federico Beltrán Hilación	CC	80034477	RNN Nukak	funcionario	OP	federico.beltran@parques nacionales.gov.co	3185275909	✓		
4	María Isabel Ortiz	CC	1120578011	RNN Nukak.	Contratista	NA	isabel88.mioa@gmail.com	3153400849	✓		
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Scanned with CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

En la sesión se dió inicio al Proceso de monitoreo de coberturas asociadas a presiones antrópicas, tales como: ganadería y cultivos permanentes arbustivos. En el espacio se dieron las orientaciones de la metodología basada en el diseño de monitoreo elaborado en conjunto con NC y DTAM, adicionalmente se compartieron los insumos de los años 2019 – 2022 - 2023 - 2025 (imagenes satelitales, puntos de fotografías sobrevuelos, fotografías, Patrullajes, guías, etc).

Se realizó la descarga de imágenes satelitales y demás insumos para dar inicio al proceso de monitoreo, inicialmente la técnico PyC a siguió las orientaciones dadas y se dió inicio al proceso de monitoreo. Finalmente, se socializó el cronograma elaborado y se revisaron las fechas establecidas para avances y elaboración del monitoreo.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Primera reunión de socialización de avances años 2019 y 2022.	Diana, Isabel, Mishelle y Federico.	26/feb/2026.

Scanned with CamScanner